
Số: 01- KH/ĐTN

Hoài Nhơn, ngày 30 tháng 07 năm 2024.

KẾ HOẠCH

Tổ chức Tuần sinh hoạt công dân đầu năm Năm học: 2024 - 2025

Thực hiện chỉ đạo của Hiệu trưởng nhà trường về việc tổ chức Tuần sinh hoạt công dân đầu năm học 2024 - 2025.

BCH Đoàn trường THPT Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch tổ chức Tuần sinh hoạt công dân đầu năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo điều kiện cho học sinh đầu cấp làm quen với môi trường giáo dục mới, với thầy cô giáo, bạn bè, điều kiện học tập, phương pháp học tập mới...
- Thông qua các hoạt động tập thể để nâng cao nhận thức của học sinh về truyền thống của nhà trường; tiếp cận các cơ sở vật chất, điều lệ, qui chế, nội quy, qui tắc ứng xử và các quy định khác liên quan của nhà trường; rèn luyện một số kỹ năng cần thiết khi bước vào năm học mới, môi trường học tập mới.
- Tạo cảnh quan nhà trường "Sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn" đón chào năm học mới.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch phải được tổ chức nghiêm túc, có sự sáng tạo trong cách thể hiện, tạo nên sự hấp dẫn, hiệu quả thiết thực trong việc giáo dục học sinh.
- Có sự phối hợp hiệu quả giữa Đoàn trường với các tổ chức trong nhà trường, với thầy cô giáo chủ nhiệm và học sinh để nâng cao chất lượng các hoạt động.

II. BAN CHỈ ĐẠO

- Thầy Lê Thanh Nhân - Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng: Trưởng ban
- Thầy Trương Văn Vương - Chủ tịch Công đoàn nhà trường: Phó ban
- Thầy Tôn Anh Khương - Bí thư Đoàn trường: Phó ban
- Thầy Nguyễn Nhật Tân - P. Bí thư Đoàn trường: Ủy viên
- Thầy Nguyễn Đức Tài - P. Bí thư Đoàn trường, CT Hội LHTN: Ủy viên
- 38 GVCN lớp: Ủy viên

III. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Đợt 01:

a. Thời gian và đối tượng:

- Khối 11 và Khối 12: **07h15 ngày 29/8/2024** (tại phòng học)

- Khối 10: **14h30 ngày 29/8/2024** (tại phòng học)

16h00 ngày 29/8/2024 (tập trung sân trường)

b. Nội dung và hình thức tổ chức

- **Khối 11 và 12:** Tổ chức dọn vệ sinh, trang trí lớp; ổn định tổ chức lớp học, kiện toàn ban cán sự lớp, tổ chức Đoàn Hội (lâm thời); học sinh nộp Bản cam kết thực hiện nội quy học sinh năm học 2024-2025 (đã triển khai đợt tập trung ngày 01/8/2024).

- Khối 10:

+ Tổ chức dọn vệ sinh, trang trí lớp; ổn định tổ chức lớp học, kiện toàn ban cán sự lớp, tổ chức Đoàn Hội (lâm thời); học sinh nộp Bản cam kết thực hiện nội quy học sinh năm học 2024-2025 (đã triển khai đợt tập trung ngày 01/8/2024). **Tại phòng học**

+ Tổ chức tuyên truyền: Nội quy quy định của lớp, trường; Điều lệ Đoàn - Hội, tuyên truyền ATGT, ANTT và TNXH. **Tập trung sân trường**

c. Phân công nhiệm vụ:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Tôn Anh Khương	Bí thư Đoàn trường	- Lập Kế hoạch trình lãnh đạo, quản lí chung, phân công nhiệm vụ.
2	Nguyễn Nhật Tân	P. Bí thư Đoàn trường	Triển khai: - Nội quy quy định của lớp, trường; tuyên truyền ATGT, ANTT và TNXH. - Điều lệ Đoàn, Hội
3	Nguyễn Đức Tài	P. Bí thư Đoàn trường	- Tập trung học sinh - Chuẩn bị âm thanh.
4	CDGV	UV	- Hỗ trợ công tác hậu cần, nhắc nhở học sinh tập trung, trật tự.
5	GVCN	UV	- Thông báo học sinh tập trung - Hỗ trợ nhắc nhở học sinh tập trung, trật tự trong lúc học tập.

2. Đợt 02:

a. Thời gian và đối tượng:

- Khối 11 và Khối 12: **07h15 ngày 03/9/2024**

b. Nội dung và hình thức tổ chức

- Nội dung: Tổng dọn vệ sinh toàn trường

- Hình thức: Thực hiện theo vị trí khu vực dọn vệ sinh của các lớp đã phân công năm học 2023-2024.

c. Phân công nhiệm vụ:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Tôn Anh Khương	Bí thư Đoàn trường	- Quản lí chung, phân công nhiệm vụ.
2	Nguyễn Nhật Tân	P. Bí thư Đoàn trường	- Liên hệ cất cỏ khuôn viên nhà trường. - Theo dõi, kiểm tra các lớp dọn vệ sinh đảm bảo.
3	Nguyễn Đức Tài	P. Bí thư Đoàn trường	- Phân công nhiệm vụ và sơ đồ lao động các lớp - Theo dõi, kiểm tra các lớp dọn vệ sinh đảm bảo.
4	CDGV	UV	- Hỗ trợ theo dõi, kiểm tra các lớp dọn vệ sinh đảm bảo.
5	GVCN	UV	- Thông báo học sinh. - Nhắc nhở, quản lí học sinh trực đảm bảo theo phân công nhiệm vụ.

3. Đợt 03:

a. Thời gian và đối tượng:

- Khối 10; Lớp trưởng và lớp phó Khối 11,12; Đội Hồng kỳ; Đội văn nghệ:
07h15 ngày 04/9/2024

b. Nội dung và hình thức tổ chức: Tổng duyệt Chương trình Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025

c. Phân công nhiệm vụ:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Tôn Anh Khương	Bí thư Đoàn trường	- Quản lí chung, phân công nhiệm vụ.

			- Chuẩn bị đón học sinh đầu khóa.
2	Nguyễn Nhật Tân	P. Bí thư Đoàn trường	- Chuẩn bị cờ, cán cờ, bảng tên, ghế ngồi các lớp.
3	Nguyễn Đức Tài	P. Bí thư Đoàn trường	- Trang trí Lễ Khai giảng
4	CĐGV	UV	- Hỗ trợ trang trí Lễ Khai giảng.
5	GVCN	UV	- Thông báo học sinh - Nhắc nhở, quản lí học sinh tham gia trong buổi Khai giảng.

Lưu ý:

- Các đồng chí trong BCH Đoàn trường, UBH Liên hiệp Thanh niên trường chủ động chuẩn bị nội dung, cơ sở vật chất để tổ chức hiệu quả, thành công các hoạt động.

- Trong quá trình triển khai yêu cầu học sinh tập trung và tham gia các hoạt động nghiêm túc, đảm bảo, đạt hiệu quả cao.

- GVCN nhắc nhở học sinh tham gia đầy đủ, nhiệt tình, nghiêm túc và quản lý học sinh lớp trong các hoạt động.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Tuần sinh hoạt công dân đầu năm học 2024-2025 của BCH Đoàn trường THPT Nguyễn Du. Trân trọng kính đề nghị các đồng chí, giáo viên được phân công thực hiện đúng tinh thần Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện có sự thay đổi phù hợp với tình hình thực tế./.

TM. BCH ĐOÀN TRƯỜNG
BÍ THƯ

Tôn Anh Khương

Nơi nhận:

TT Thị đoàn (b/c);
Chi ủy, Lãnh đạo nhà trường (b/c);
GVCN;
Các chi đoàn, chi hội;
Lưu: Đoàn trường

PHÊ DUYỆT CỦA CHI BỘ
BÍ THƯ



Lê Thanh Nhân